

Verbale di Accordo

FA

Addì 1° dicembre 2014, in Roma, presso la sede di Unindustria Roma, si sono incontrati:
la Soc. Vodafone Omnitel B.V. – VST e VOGI, assistita da UNINDUSTRIA Roma,

e

la SLC CGIL, la FISTEL CISL e la UILCOM UIL, Nazionali e Territoriali unitamente al Coordinamento Nazionale delle RSU

Le parti, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31, comma 1, del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di telecomunicazione (di seguito CCNL TLC) nonchè in applicazione di quanto previsto dall'Accordo sottoscritto il 4 maggio 2013, si sono incontrate per effettuare l'esame relativo al calendario delle chiusure collettive relative all'anno fiscale 2015-16 nonchè per il calendario utile alla pianificazione e alla fruizione straordinaria dei residui relativi ai Permessi per Riduzione dell'Orario di Lavoro (di seguito anche ROL) sia per le aree operative e che per le aree non operative).

L'Azienda riconferma l'importanza che la fruizione delle spettanze annue di ferie e di permessi a titolo di Riduzione dell'Orario di Lavoro (di seguito ROL) avvenga nei termini previsti dall'accordo del 4 maggio 2013 nonchè ai sensi di quanto pattuito nella presente intesa.

Le parti di danno atto che tale calendario è da considerarsi come riferimento esaustivo per le chiusure collettive. Qualora subentrassero situazioni di carattere straordinario, queste saranno oggetto di una preventiva informazione tra le parti a livello territoriale.

Le parti concordano le seguenti giornate di chiusure collettive per le aree NON OPERATIVE:

a) Chiusure collettive a supporto della fruizione della competenza 2015

- 1° giugno 2015: tale giornata sarà considerata e, pertanto, automaticamente imputata titolo di Riduzione Orario di Lavoro;
- dal giorno 10 agosto 2015 al giorno 21 agosto 2015: tali giornate saranno considerate e, pertanto, automaticamente imputate a titolo di Ferie come previsto dall'accordo del 4 maggio 2013;
- 7 dicembre 2015 (per la sola sede di Milano il 24 dicembre 2015, salvo diversa indicazione che potrà essere oggetto di uno specifico incontro a livello territoriale, che si terrà entro il mese di

dicembre 2014): tale giornata sarà considerata e, pertanto, automaticamente imputata a titolo di Riduzione Orario di Lavoro;

- , 28, 29, 30, 31 dicembre 2015: tali giornate considerate e, pertanto, automaticamente imputate a titolo di Riduzione Orario di Lavoro;
- 4 e 5 gennaio 2016: tali giornate saranno considerate e, pertanto, automaticamente imputate a titolo di Riduzione Orario di Lavoro.

Resta inteso che, in mancanza di capienza a livello individuale del singolo lavoratore di giorni di ferie per la copertura delle giornate indicate nel secondo alinea, saranno utilizzati i permessi ROL per il corrispondente numero di ore. Nei restanti casi agli alinea precedenti in mancanza di capienza a livello individuale del singolo lavoratore di giorni di ROL per la copertura delle giornate indicate, saranno utilizzati giorni di Ferie.

Inoltre, nei casi eccezionali nei quali i lavoratori avessero già fruito della intera spettanza di Ferie relativa all'anno 2015 e dei residui relativi agli anni precedenti, e contemporaneamente di qualsivoglia spettanza di permessi ROL dell'anno corrente e dei residui relativi agli anni precedenti sufficienti per giustificare le chiusure collettive sopra indicate, ~~l'Azienda ne terrà conto per evitare competenze in negativo~~ **IL PRESENTE ACCORDO NON TROVERA APPLICAZIONE**

Rimane inteso che se entro il 31 dicembre 2015 non saranno state interamente fruito le spettanze relative alle ferie e quelle relative ai permessi ROL dell'anno 2015, l'Azienda provvederà a definire la relativa fruizione sulla base di quanto già regolamentato e concordato nell'ambito dell'Accordo del 4 maggio 2013.

In aggiunta alle giornate indicate al precedente punto a) ed a integrazione di quanto previsto dall'accordo del 4 maggio 2013, le parti concordano le seguenti misure straordinarie per la fruizione dei permessi ROL residui (Riduzioni dell'Orario di lavoro maturate e non godute al 31 dicembre 2014):

b) Misure straordinarie per la fruizione dei permessi ROL residui:

- tutti i lavoratori che alla data del 30 novembre 2014 avranno **un residuo inferiore o pari a 5 giorni** (compreso quanto pianificato a tale data) dovranno pianificare e conseguentemente fruire, fino a completa concorrenza, tali residui entro il 30 aprile 2015;
- tutti i lavoratori che alla data del 30 novembre 2014 avranno **un residuo superiore a 5 giorni** (compreso quanto pianificato a tale data) dovranno utilizzare automaticamente tali residui in occasione delle settimana di Carnevale (dal 16 febbraio 2015 al 22 febbraio 2015 per Milano e sedi che seguono il rito ambrosiano; dal 9 febbraio 2015 al 15 febbraio 2015 per le altre sedi). I lavoratori che abbiano pianificato in alternativa almeno una settimana di ROL entro la data del 16 gennaio 2015, fruibile entro il 30 aprile 2015, saranno esclusi dall'obbligatorietà della settimana di Carnevale.

Infine le parti concordano ulteriori misure per la fruizione dei permessi ROL residui per le aree OPERATIVE

Al fine di avere un comune quadro di riferimento vengono identificate come Aree Operative quelle di seguito indicate:

IT

Network:

- Enterprise Service Desk
- Enterprise Service Activation
- Assurance DSL
- Network Operations
- ANPO
- Network Infrastructure Management
- Rental Mgmt North / Rental Mgmt Centre South
- Implementation e RAN nelle Region

- Group Network:

- VCNO operations
- Tutta VST

Commercial

- Flagship Stores
- Vodafone In Store

- Commercial Operations

- Call Center
- War Room
- Customer Care TeleTu
- CVM TeleTu

- Credit Operations :

- Corecom
- Corporate Legal Claim

- Safety, Security and Facilities

- Security Operations
- Facilities Operations
- Fraud Management

c) Misure straordinarie per la fruizione dei permessi ROL residui (Riduzioni dell'Orario di lavoro maturate e non godute al 31 dicembre 2014)

CUSTOMER CARE

- tutti i lavoratori che alla data del 31 ottobre 2014 avranno un residuo inferiore o pari a 5 giorni (compreso quanto pianificato a tale data) dovranno pianificare e conseguentemente fruire, fino a completa concorrenza, i permessi ROL residui entro il 30 aprile 2015;
- tutti i lavoratori che alla data del 31 ottobre 2014 avranno un residuo superiore a 5 giorni (compreso quanto pianificato a tale data) dovranno provvedere a pianificare e conseguentemente fruire i permessi ROL residui attraverso l'inserimento della singola giornata fino ad un numero massimo di lavoratori per singola giornata, pari al 15% del personale interessato. Tale percentuale sarà calcolata per ciascuna sede/mercato/attività di appartenenza come di seguito indicato:
- **Mercato Consumer:**
 - Bologna;
 - Catania;
 - Napoli CVM Consumer;
 - Napoli Smart;
 - Pisa;
 - Roma Sales Support.
- **Mercato Enterprise:**
 - Corporate Milano + Roma;
 - Milano Wireline;
 - Padova;
 - Roma CVM Enterprise;
 - Roma Prima Classe.
- **Mercato Residential:**
 - Ivrea;
 - Napoli CVM Residential.
- **Credito:**
 - Corecom e Enterprise Legal Claim.

Tali giornate dovranno essere preventivamente pianificate con il seguente schema:

- la pianificazione dovrà essere presentata presso ciascun *Call Center* tramite il sistema REPI;
- la pianificazione dovrà essere chiusa entro il 5 del mese precedente rispetto a quello della fruizione;
- le richieste saranno accettate sulla base di un criterio cronologico di inserimento. Rimane inteso che già a partire dal 2 dicembre 2014 sarà possibile dare corso alla pianificazione dei permessi ROL residui fino al 30 aprile 2015;
- l'accettazione dei ROL sarà visibile ad avvenuta pubblicazione della turnistica; a tale riguardo si cercherà di avere una pianificazione della turnistica con maggiore anticipo

con riferimento al periodo di Pasqua, al fine di dare maggiore contezza sui ROL autorizzate nel suddetto periodo;

- nel caso in cui, in alcune giornate, non fosse raggiunta la percentuale sopra indicata, la differenza sarà in automatico messa a disposizione dei lavoratori di cui al primo alinea del presente paragrafo (i lavoratori che alla data del 31 ottobre 2014 avranno un **residuo inferiore o pari a 5 giorni**);
- ad avvenuta pubblicazione della turnistica, i riposi che coincidono con una richiesta di ROL, andranno a sovrascrivere il ROL stesso che dovrà essere ripianificato; la relativa richiesta di ripianificazione andrà in coda di priorità per l'ulteriore data scelta.

TECHNOLOGY

- tutti i lavoratori che alla data del 30 novembre 2014 avranno un **residuo inferiore o pari a 5 giorni** (compreso quanto pianificato per l'anno 2014 a tale data) dovranno pianificare e conseguentemente fruire, fino a completa concorrenza, tali residui entro il 30 aprile 2015;
- tutti i lavoratori che alla data del 30 novembre 2014 avranno un **residuo superiore a 5 giorni** (compreso quanto pianificato per l'anno 2014 a tale data) saranno collocati in *Friday Off* nel periodo compreso tra il 23 gennaio 2015 e il 30 aprile 2015. I lavoratori interessati saranno preventivamente informati entro il mese di dicembre 2014 del numero di *Friday Off* loro spettanti.

Nota a verbale

1) Le parti confermano i contenuti dell'Accordo del 4 maggio 2013; inoltre al fine di dare una comune interpretazione, ai soli fini della fruizione dei permessi ROL i criteri adottati per tutto il personale saranno i seguenti per il periodo compreso tra il 1° gennaio 2015 e il 30 aprile 2015:

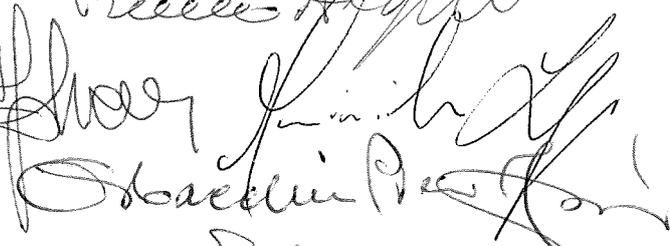
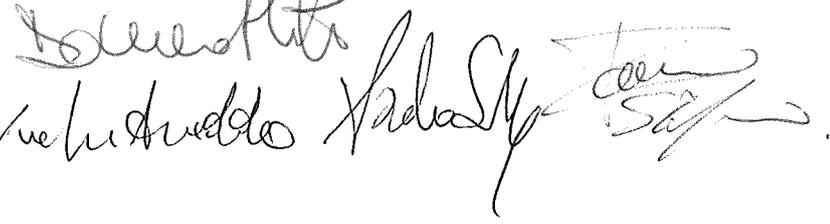
- 1° RICHIESTA DEL MESE (1^Giornata) conto competenza;
- 2° RICHIESTA E SUCCESSIVE DEL MESE conto residui anni precedenti

Rimane inteso che sarà possibile integrare la fruizione di quanto previsto nella Presente Intesa con le misure aggiuntive di permessi ROL residui sulla base delle necessità individuali, e compatibilmente con le esigenze tecniche-organizzative, da realizzarsi entro il 30 aprile 2015.

2) Le parti si incontreranno a livello locale entro il mese di gennaio 2015 per un'analisi dell'andamento della pianificazione e conseguente fruizione dei permessi ROL residui relativi alle misure straordinarie sopra indicate. Le parti si danno, altresì atto che si incontreranno entro il mese di novembre 2015 al

fine di definire il Calendario delle chiusure collettive relativo all'anno fiscale 2016/2017 tenendo conto anche di quanto già definito nel presente accordo relativamente al mese di gennaio 2016.

Letto, confermato e sottoscritto

p. la UNINDUSTRIA Roma		
p. la Vodafone Omnitel B.V. - VST e VOGI		
p. la SLC - CGIL		
p. la FISTEL - CISL		
p. la UILCOM - UIL		
p. il Coordinamento Nazionale delle RSU		